

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 12.11.2019, klo 17:00 - 18:53

Paikka Sahankulman väistötila, Erkkö kokoustila, Moukarinkuja 4 C

Käsitellyt asiat

- § 117 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 118 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 119 Metsänhakkuut ja puistometsien hoito 2020**
- § 120 Kulmapellonpolun jatkeen suunnitelma**
- § 121 Kevytliikenneväylien osittainen liukkaudentorjunta talvella 2019-2023**
- § 122 Teknisen lautakunnan kokoukset 2020**
- § 123 Viranhaltijoiden päätökset**
- § 124 Työryhmien pöytäkirjoja**
- § 125 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Raimo Stenvall, puheenjohtaja
Marjut Kylliäinen, 1. varapuheenjohtaja
Cecilia Veikkolainen
Henri Koskela
Jorma Sulander
Lassi Lemmelä
Petra Kela
Sari Juhila
Tommi Partanen
Ville Harju
Nina Salmela, varajäsen, saapui 17:12

Muut saapuvilla olleet

Timo Havukunnas, lautakuntasihteeri, sihteeri
Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö
Leevi Virtanen
Juho Käki
Kristiina Rokala, toimialasihteeri

Poissa

Sari Vilén

Allekirjoitukset

Raimo Stenvall
Puheenjohtaja

Timo Havukunnas
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.11.2019

14.11.2019

Henri Koskela

Lassi Lemmelä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 14.11.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 117

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 118

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet

Päätös

Valittiin tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Lassi Lemmelä ja Henri Koskela.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 119

Metsänhakkuut ja puistometsien hoito 2020

TUUDno-2019-1441

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Kalliokoski, kunnanpuutarhuri

Asiaselostus

Tuusulan kunnan omistamia talousmetsiä on noin 1100 ha. Puistometsiä kunnan omistuksessa on noin 400 ha. Vuotuinen kasvu on noin 7000 kuutiota. Vuodelle 2020 suunnitellut hakkuut eivät ylitä vuotuisen kasvun määrää. Talousmetsiin kohdistuvia hakkuita vuodelle 2020 on tarkoitus tehdä seuraavasti metsänhoitosuunnitelman mukaisesti:

Hakkuusuunnitelman mukainen kokonaiskertymä vuodelle 2020 on yhteensä noin 5700 kiintokuutiometriä. Kokonaiskertymästä pystykaupan osuus on noin 3240 kiintokuutiometriä ja hankintakaupan osuus noin 2460 kiintokuutiometriä.

Pystykauppaan sisältyvät hakkuukohteet sijaitsevat Reininkulmalla ja Pekkolassa . Pystykaupan korjuusta vastaa ostaja. Pystykaupan kohteen valinta perustuu kunnan metsä- ja puistometsäsuunnitelmien pohjalta tehdyn metsänhoitoyhdistyksen esitykseen. Pystykauppaan sisältyviä hakkuita ei suoriteta 15.04.–31.07. välisenä aikana, jolloin on lintujen tärkein pesimäaika. Lisäksi korjuun ajoituksessa huomioidaan maaston kantavuus sekä hakkuutapa. Tarvittaville kohteille haetaan maisematyölupa(kuviot 10,13,14,22,23 ja 39).

Hankintakauppaan sisältyvät metsäkohteet sijaitsevat Nuppulinnassa, Purolassa, Rusutjärvellä sekä Korpikylässä. Kohteissa tehdään esiharvennushakkuita ja kasvatushakkuita.

Hankintakauppaan sisältyvät myös vuosittain valittavat puistometsien hoitokohteet sekä rakentamiskohteista poistettava puusto. Kohteet tehdään metsurityönä ja pienillä metsätyökoneilla, puistometsien hoidon ja ulkoilukäytön kannalta tarpeellisina siistimis- ja hoitohakkuina. Puistometsien hakkuukohteisiin haetaan maisematyöluvat. Viheralueet yksikkö tiedottaa toimenpiteistä rajanaapureille ennen hakkuiden aloittamista. Lisäksi tehdään useita pienimuotoisia metsäpuistojen siistimiskohteita eri puolilla Tuusulaa.

Hankintakaupassa puutavaran korjuusta vastaa myyjä. Energiapuut/risut voidaan varastoida kunnan osoittamaan paikkaan kuivumisen ajaksi.

Tuusulan kunta on ostanut hankintapalvelun Metsänhoitoyhdistys Uusimaan kautta, joka tuottaa myös muut kunnan tarvitsemat asiantuntijapalvelut.

Metsänhoitoyhdistykset ovat metsänomistajien itsensä rahoittamia ja hallinnoimia yhdistyksiä, joiden ensisijaisena tarkoituksena on edistää metsänomistajien harjoittaman metsätalouden kannattavuutta, sekä heidän metsätaloudelleen asettamiensa muiden tavoitteiden toteutumista. Maantieteellisen sijaintinsa puolesta Tuusulan kunta kuuluu Metsänhoitoyhdistys Uusimaan toimialueeseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Puolueettomuudeltaan ja kattavuudeltaan vastaavia palveluntuottajia ei markkinoilla ole, joten yhteistyötä on tarkoituksenmukaista jatkaa. Tuusulan kunta on metsänhoitoyhdistyksen jäsenenä automaattisesti mukana alueellisessa PEFC-metsäsertifiointissa.

Kunnassa on metsä- ja puistometsäasioiden hoitoa varten perustettu työryhmä. Eri viranomaisista koostuvan työryhmän tarkoituksena on turvata metsänhoitotoihin liittyvä tiedonkulku eri yksiköiden välillä. Lisäksi työryhmätyöskentelyn avulla pyritään turvaamaan monipuolisen kokonaiskuvan muodostuminen. Työryhmässä ovat edustettuina Metsänhoitoyhdistys Uusimaa, viherpalvelut yksikkö, kunnallistekniikan suunnittelu, kaavoitus, rakennusvalvonta ja Keski-Uudenmaan ympäristökeskus. Työryhmää voidaan tarvittaessa täydentää.

Ennen tarjouspyyntöjen lähettämistä pyydettiin lausunnot 18.8.2019 mennessä kunnallistekniikan suunnittelusta, kaavoituksesta, maankäytöstä, rakennusvalvonnasta sekä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksesta. Kaavoituksesta 5.7.2019 ja Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksesta 15.8.2019 tulleet lausunnot on otettu huomioon hakuita suunniteltaessa. Lausunnot sekä vastine liitteenä.

Alkuperäisiä suunnitelmia muokattiin vastaamaan tulleet lausuntoja, josta tiedotettiin lausunnon antajia.

Tarjouspyyntö julkaistiin 20.9.2019.

Lisätietokysymysten määräaika oli 10.10.2019, lisäkysymyksiä ei tullut.

Määräaikaan 15.10.2019 saatiin 1 tarjous, joka on yhteistarjous

- Versowood Oy/ L&T Biowatti Oy

Metsäkaupat laitettiin uudelleen auki 15.10.2019 vähäisen tarjousmäärän vuoksi.

Lisätietokysymysten määräaika oli 18.10.2019, lisätietokysymyksiä ei tullut.

Määräaikaan 24.10.2019 mennessä tuli 1 tarjous lisää. Molemmat tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaiset.

- UPM OYJ METSÄ

Versowood Oy/ L&T Biowatti Oy:n yhteistarjous on pysty- ja hankintakaupan osalta yhteensä 203 326,08 euroa. UPM OYJ METSÄ tarjosi Pysty- ja hankintakauppaa hintaan 191 403,50euroa. Tarjotut hinnat on annettu arvonlisäverottomina. Kunta on puunmyynnin osalta ilmoittautunut arvonlisäverovelvolliseksi, joten yhtiö maksaa tarjoamansa hinnan korotettuna arvonlisäverolla +24%.

Lisätiedot: kunnanpuutarhuri Riitta Kalliokoski, p. 040 314 4091

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että

KUNNANHALLITUS päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- hyväksyä Versowood Oy/ L&T Biowatti Oy tekemän tarjouksen 203 326,08 € hakkuukauden 2020 pysty- ja hankintakauppaerien osalta, yhteensä noin 5 700 kiintokuutiometriä.
- oikeuttaa kuntakehitysjohtajan tekemään metsänhakkuusopimukset sekä Versowood Oy:n, että L&T Biowatti Oy:n kanssa.
- oikeuttaa kunnanpuutarhurin tekemään pieniä muutoksia vuoden 2020 hakkuu- ja metsäkohteisiin, jos se on sää- tai keliolosuhteiden, myrskyvahinkojen ja niiden torjunnan, tuhohyönteisten torjunnan tai muun vastaavan perustellun syyn vuoksi tarpeen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 120

Kulmapellonpolun jatkeen suunnitelma

TUUDno-2019-1950

Valmistelija / lisätiedot:

Liitteet

1 Kulmapellonpolun jatkeen nähtävillä olleet suunnitelmat 2081/1-2

Etelä-Tuusula, Lahela, Kulmapellonpolun jatke

Asiaselostus

Tuusulan kunnan yhdyskuntatekniikassa on laadittu Kulmapellonpolun jatkeen (jkpp-väylä) suunnitelmaehdotus, piir.no 2081/1-2. Suunnitelmaehdotus on ollut nähtävillä 17.10.–30.10.2019. Nähtävilläolokaikana ei jätetty muistutuksia.

Suunnitelmaselostus

Lähtökohdat

Katusuunnitelmaehdotus koskee Kulmapellonpolun jatkeen rakentamista. Rakennuskohde sijoittuu Lahelaan, Lahelanpelto II-alueen viereiselle VL-alueelle. Lahelanpelto II-alueelle rakentuneelta Kulmapellonpolulta on tullut tarve jatkaa kevyen liikenteen väylää ja yhdistää kevyen liikenteen verkosto Lahelantien ja Ylimmäisenkujan väliseen nykyiseen kevyen liikenteen väylään Kulmapellonpolun päästä.

Kadun suunniteltu rakentamisen aloitusajankohta on alkuvuonna 2020.

Maaperä

Maaperä on pääasiassa savea. Syvemmällä maaperässä on myös moreenia.

Liikenne- ja katutekniset ratkaisut

Kulmapellonpolun jatke on noin 53 metriä pitkä kevyen liikenteen väylä. Polun päällysteen leveys on 3 metriä. Sorapientareiden leveys on molemmin puolin 0,25 metriä.

Päällysteet ja istutukset

Polun rakennekerrospaksuus on 1,19 metriä. Polku päällystetään kivituhkalla. Luiskat nurmetetaan.

Vesihuolto ja kaapelit

Kulmapellonpolun jatkeelle ei ole suunniteltu vesihuoltoa eikä polun alla mene nykyisin vielä kaapeleita. Lahelantien ja Ylimmäisenkujan välisen nykyisen kevyen liikenteen väylän eteläpuolella on Carunan kaapeleita. Uusien kaapelien sijoittaminen on esitetty Kulmapellonpolun jatkeen länsipuolelle.

Kuivatus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kulmapellonpolun jatke kuivatetaan pintakallistuksin avo-ojiin. Nykyinen oja perataan ja ruopataan rakentamisen yhteydessä.

Valaistus

Polulle suunnitellaan led-valaistus.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä Kulmapellonpolun jatkeen suunnitelmaehdotuksen, 2081/1-2.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kiinteistöjen omistajat ja haltijat, Tomi Hurme, Petri Juhola, Jyrki Sjöblom, Riitta Kalliokoski, Marko Härkönen, Jari Huttunen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 121

Kevytliikenneväylien osittainen liukkaudentorjunta talvella 2019-2023

TUUDno-2019-2185

Valmistelija / lisätiedot:

Liitteet

1 Opaskartta Jokelan Notkokuiston polut, hiekoituksen aluekokeilu

Tuusulan Kellokoskella kokeiltiin osittaista hiekoitusta talvella 2011-2012, mutta kokemukset asiasta jäivät vaatimattomiksi vetisen ja vähälumisen talven takia. Nyt on jälleen esitetty jalkakäytävien osittaista hiekoittamista potkukelkoilla ja ahkioilla liikkumisen helpottamiseksi. Esitysten johdosta päätettiin käynnistää osittaisen hiekoituksen kokeiluprojekti Jokelassa uuden alueurakan ajaksi 2019-2023 tai optioineen enintään 2025 saakka, ellei aiemmin tule esiin seikkoja, minkä vuoksi kokeilu on tarkoituksen mukaista erillisellä päätöksellä lopettaa.

Laki "kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta" 547 / 2005 3 §:n 5. momentti :

"Kunta voi päättää, jos liikenteelle ei aiheudu huomattavaa haittaa, että määrätty katu tai kadun osa pidetään talvella kunnossa vain osittain taikka että määrättyllä kadulla tai kadun osalla ei torjuta liukkautta, jotta sitä voidaan käyttää kelkalla kulkemiseen. Liukkauden torjumatta jättämisestä on ilmoitettava."

Teiden kunnossapitoyksikkö rajasi karttaan puistokäytävät, joiden osittainen hiekoittaminen on yleensäkin mahdollista ja joita käytetään mm. päiväkotitai leikkipuistomatkoilla ja joiden valaistus on hyvä.

Osittainen hiekoitus tapahtuisi niin, että kokeiluun valituista puistokäytävistä hiekoitetaan vain puolet, käytävän pituussuuntaan nähden.

Kokeiluosuudet merkitään osittaiseen hiekoittamiseen tarkoitetuilla liikennemerkeillä ja lisäksi asiasta kertova, liitteenä oleva, kartta julkaistaan kunnan virallisilla ilmoitustauluilla sekä Internetissä kunnan kotisivuilla.

Haittapuolena väylien osittaisesta hiekoittamisesta on käytännön järjestelyjen lisäksi se, että hiekoittamaton osuus lisää liukastumisriskiä ja henkilövahinkoja, joista kunta voi joutua korvausvelvolliseksi. Tosin Luopioisten kunnassa, josta kevytliikenneväylien osittainen hiekoitus ja lainmuutos sai alkunsa, ei talvikokeilun 2002-2003 aikana tullut yhtään liukastumisesta aiheutuvaa onnettomuutta Luopioisten kunnan tietoon.

Kokeiluväyliksi alueittain ehdotetaan Jokelassa sijaitsevan Notkokuiston polkuja.

Lisätietoja: kunnossapitopäällikkö Jari Huttunen, p. 040 314 3557

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Jokelan Notkopuistossa alueurakan aikana 2019-2023, tai optioineen enintään vuoteen 2025, kokeillaan osittaista hiekoittamista puistokäytävillä, ellei ennen sopimuskauden loppua tule esiin seikkoja, minkä vuoksi kokeilu on tarkoituksen mukaista lopettaa erillisellä päätöksellä.

Puheenjohtajan avattua asiassa keskustelun, Jorma Sulander esitti asian hylkäämistä muiden jäsenten kannattamana.

Nykyiset sääolosuhteet vaihtelevat niin usein, että hyöty osittain hiekoittamisesta voi jäädä talvikausina lyhytaikaiseksi. Jäätävät olosuhteet kulkuväylillä ovat yleistyneet. Osittainen hiekoittaminen lisää jalankulkijoiden ja pyöräilijöiden liukastumisriskiä. Kunnan juridinen vastuu on tällaisissa tapauksissa epäselvä, ja voi johtaa korvaushakemusten kasvuun.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hylätä ehdotuksen.

Tiedoksi

urakoitsija, yhdyskuntatekniikka, kunnanhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 122

Teknisen lautakunnan kokoukset 2020

TUUDno-2019-2212

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Havukunnas, hallintopalvelusihteeri, timo.havukunnas@tuusula.fi

Hallintosäännön 107 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi ja enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Tekninen lautakunta päättää kokoontua vuonna 2020 pääsääntöisesti alla mainittuina tiistaipäivinä klo 17.00. Kokouspaikka vahvistetaan myöhemmin kokouskutsun yhteydessä. *Päivämäärän jälkeen on merkitty suuntaa antavat aiheet kokouksissa.*

ti 21.1.2020

- Kunnallistekniikan rakentamisohjelman seuranta vuodelta 2019
- Rakentamisohjelma 2020
- Talonrakentamisen työohjelman seuranta vuodelta 2019
- Talonrakentamisohjelma 2020

ti 18.2.2020

- Strategia
- Toimintakertomus 2019

ti 17.3.2020

ti 14.4.2020

- Päällystystyöt 2020

ti 19.5.2020

- OVK1
- Yksityistieavustukset 2020

ti 9.6.2020

ti 18.8.2020

- Arviointikertomus 2019, teknisen lautakunnan kommentit

ti 15.9.2020

- OVK2
- TAE2021
- Investointiesitys vuosille 2020-
- Kunnallistekniikan rakentamisohjelman seuranta 1.1.-31.8.2020
- Kunnallistekniikan rakentamisohjelman tarkistaminen 1.9.-31.12.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Talonrakentamisen työohjelman seuranta 1.1.-31.8.2020
- Talonrakentamisen työohjelman tarkistaminen 1.9.-31.12.2020

ti 20.10.2020

- Kokoukset vuodelle 2021

ti 17.11.2020

- Metsänhakkuut ja puistometsien myynti

ti 15.12.2020

- Käyttösuunnitelmien hyväksyminen v 2020
- Toimivaltuudet sekä laskujen ja maksuunpanojen hyväksymisoikeudet v 2020
- Kokouksissa läsnä olevat viranhaltijat v 2020
- Pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen v 2020

Kokouskutsu, joka sisältää kokouksessa käsiteltävien asioiden esityslistan lähetetään sähköisesti, jollei sitä erityisestä syystä pyydetä paperitulosteena. Esityslista ja pöytäkirja liitteineen julkaistaan myös Tuusulan kunnan kotisivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Tekninen lautakunta päättää

- pitää kokouksensa vuonna 2020 pääsääntöisesti tiistaisin klo 17.00 seuraavasti:
 - ti 21.1.2020
 - ti 18.2.2020
 - ti 17.3.2020
 - ti 14.4.2020
 - ti 19.5.2020
 - ti 9.6.2020
 - ti 18.8.2020
 - ti 15.9.2020
 - ti 20.10.2020
 - ti 17.11.2020
 - ti 15.12.2020
- että kutsu, joka sisältää kokouksessa käsiteltävien asioiden esityslistan lähetetään sähköisesti. Kokouspaikka vahvistetaan myöhemmin kokouskutsun yhteydessä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kirjaamo, kunnanhallitus, valtuustoryhmien puheenjohtajat, kasvu ja ympäristö henkilöstö, tuusinfo, Tuusulan kunnan verkkosivut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 123

Viranhaltijoiden päätökset

Kunnanpuutarhuri

hankintapäätös:

§ 15 Jokelan EV alueen puistopuiden hankinta, 14.10.2019

muu päätös:

§ 14 Koskenmäen venevalkaman puiston käyttöluupa yleisötahtumaan su 27.10.2019
klo17-21, 10.10.2019

Kuntakehitysjohtaja

henkilöstöpäätös:

§ 62 Suunnitteluinsinöörin virkaan valinta, kunnallistekniikan suunnittelu, 04.10.2019

Tilapalvelupäällikkö

muu päätös:

§ 9 Autolämmituspistokkeen vuokra talvikaudella 2019-2020, 09.10.2019

Työpäällikkö

hankintapäätös:

§ 1 Valaistusurakka 2019, 01.11.2019

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

§ 30 Maantie 152 välillä Hämeenlinnanväylä-Tuusulanväylä, YVA-menettelyyn
osallistuminen, 10.10.2019

§ 31 Anttilan tilakeskus, ympäristötekniset tutkimukset, 11.10.2019

henkilöstöpäätös:

§ 32 Pysäköinnintarkastajan virkaan valinta, Pennanen Marianne, 28.10.2019

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää

- merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen
- ettei ottokelpoisia viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 124

Työryhmien pöytäkirjoja

- Puustellinmetsän ja Rykmentinpuiston keskuksen asemakaava-alueet, kiveysurakka 1, työmaakokous nro 6, 23.10.2019
- Haukantien kiertoliittymän ja tennishallin P-alueen rakentaminen, työmaakokous 5, 13.9.2019
- Martta Wendelin päiväkodin suunnittelukokous 1, 22.10.2019
- Lahelanpelto II asemakaava-alueen kunnallistekniikan ja katujen rakentaminen 2-vaihe, työmaakokous nro 5, 24.10.2019

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää, ettei työryhmien pöytäkirjoissa käsitellyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 125

Muut asiat

Tekninen lautakunta keskusteli

- Hyrylän keskustan taideohjelmasta
- seuraava kokous pidetään 10.12.2019 Nurkka 10:ssä klo 17 alkaen
- kunnantalon kohtalosta

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§120

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus ja valituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun muutettu päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta. Valitusviranomaisen yhteystiedot

Ensisijaisesti valitus tehdään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

tai

Helsingin hallinto-oikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin 029 56 42000
sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

MRL 188 §:n 3 momentin mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Muista kuin em. päätöksistä asianosaisten katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.htm>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§117, §118, §119, §122, §123, §124, §125

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§121

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, tekninen lautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.